

REGULAMIN PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU
NA KIERUNKU RATOWNICTWO MEDYCZNE

STUDIA I STOPNIA

Postanowienia ogólne

Regulamin określa zasady, formę i organizację praktycznej nauki zawodu na kierunku ratownictwo medyczne, studia I stopnia.

1. Praktyczna nauka zawodu w ramach studiów stacjonarnych pierwszego stopnia na kierunku ratownictwo medyczne jest realizowana w formie laboratorium w pracowniach ratownictwa medycznego, zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, w oparciu o obowiązujące standardy kształcenia oraz plan studiów.
2. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe organizuje się tak, aby zdobywanie

umiejętności praktycznych w warunkach naturalnych było poprzedzone zdobywaniem tych

umiejętności w warunkach symulowanych w pracowniach ratownictwa medycznego.

1. Program kształcenia praktycznego określa formę oraz sposób weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się, ustalone przez Uczelnię w oparciu o obowiązujące standardy kształcenia.

5. Proces kształcenia odbywa się z wykorzystaniem infrastruktury pozwalającej na osiągnięcie efektów uczenia się, w skład której wchodzi w szczególności: pracownia techniki zabiegów medycznych, pracownia medycznych czynności ratunkowych, pracownia pierwszej pomocy
i ratownictwa medycznego, pracownia: centrum symulacji medycznej.

6. Zajęcia praktyczne odbywają się warunkach rzeczywistych w oparciu o infrastrukturę podmiotów wykonujących działalność leczniczą, z którymi Uczelnia zawarła umowy lub porozumienia.

7. Praktyki zawodowe odbywają się w podmiotach wykonujących działalność leczniczą, z którymi Uczelnia zawarła umowy lub porozumienia.

8. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe w podmiotach wykonujących działalność leczniczą są

prowadzone w szczególności w:

a) oddziałach chorób wewnętrznych, chirurgicznych, pediatrycznych, neurologicznych, psychiatrycznych, intensywnej terapii, położniczych, ginekologicznych, kardiologicznych, ortopedyczno–urazowych, szpitalnych oddziałach ratunkowych, w zespołach ratownictwa medycznego.

§ 2

Cele kształcenia praktycznego

Celem kształcenia praktycznego jest:

1. wyposażenie studenta w wiedzę oraz umiejętności niezbędne do wykonywania założonych zadań w praktyce ratownika medycznego oraz kształtowanie postaw w zakresie kompetencji społecznych,
2. zweryfikowanie zdobytej wiedzy w konkretnej sytuacji związanej ze stanem zagrożenia życia (integracja wiedzy z praktyką w warunkach rzeczywistych),
3. poznanie specyfiki pracy w różnych oddziałach szpitalnych lub w innych podmiotach prawnych realizujących praktyczną naukę zawodu, w których student może uzyskać odpowiednie umiejętności praktyczne.

d) rozwijanie i doskonalenie kompetencji społecznych i zawodowych.

1. ZAJĘCIA PRAKTYCZNE NA KIERUNKU RATOWNICTWO MEDYCZNE

§ 3

Organizacja i przebieg zajęć praktycznych

1. Zajęcia praktyczne realizowane są zgodnie z planem i programem studiów.
2. Zajęcia praktyczne odbywają się w wyznaczonych oddziałach w szpitalach w Tarnobrzegu, Sandomierzu, Stalowej Woli, Nowej Dębie, Mielcu, Staszowie i Kraśniku.
3. Zajęcia praktyczne prowadzone i nadzorowane są bezpośrednio przez nauczycieli akademickich lub inne osoby, posiadające dorobek naukowy lub kompetencje zawodowe i prawo wykonywania zawodu lekarza, pielęgniarki, lub osoby wykonujące zawód ratownika medycznego oraz posiadające doświadczenie w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć.
4. Zajęcia praktyczne odbywają się przez 5 dni w tygodniu po 8 godzin dydaktycznych. Dopuszcza się zwiększenie dziennego limitu godzin zajęć praktycznych do 10 godzin dydaktycznych.
5. Zajęcia praktyczne organizowane są w oparciu o obowiązujący w danym roku akademickim harmonogram zajęć praktycznych.
6. Zajęcia praktyczne odbywają się tylko w placówkach, z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienia.
7. Udział studenta w zajęciach praktycznych jest obowiązkowy i dokumentowany w dzienniczku umiejętności praktycznych.

7. Za koordynację zajęć praktycznych odpowiedzialny jest Dziekan Wydziału. Koordynację zajęć praktycznych Dziekan Wydziału powierza nauczycielowi akademickiemu, posiadającemu prawo wykonywania zawodu lekarza, pielęgniarki lub osobie wykonującej zawód ratownika medycznego.

8. Do zadań Koordynatora zajęć praktycznych z ramienia Uczelni należy przeprowadzanie systematycznych wizyt kontrolnych w zakładach opieki zdrowotnej i innych podmiotach prawnych,
w których studenci realizują kształcenie praktyczne. Każda wizyta jest odpowiednio dokumentowana
i odnotowywana poprzez sporządzenie sprawozdania z wizytacji realizacji zajęć praktycznych (załącznik nr 2),

19. Zaliczenia przedmiotu, w indeksie i protokole, dokonuje Koordynator zajęć praktycznych na podstawie wpisu w dzienniczku od prowadzącego zajęcia.

§ 4

Prawa i obowiązki studenta

1. Studenci realizujący program praktycznej nauki zawodu mają prawo do:

a) zapoznania się z planem studiów, sylabusem przedmiotu, kryteriami oceniania,

1. zapoznania się z urządzeniami, wyposażeniem i zasadami funkcjonowania placówki,
2. wykonywania zadań wynikających z treści kształcenia,

d) korzystania ze sprzętu i urządzeń w zakresie umożliwiającym świadczenie usług
wynikających z pracy ratownika medycznego,

e) konsultacji i pomocy opiekuna dydaktycznego.

1. Studenci mają obowiązek:
2. podporządkowania się regulaminowi pracy i procedurom obowiązującym w danej placówce,
3. przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej w trakcie odbywania zajęć praktycznych,
4. przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz zachowania w tajemnicy danych uzyskanych w trakcie odbywania zajęć praktycznych jak i po jej zakończeniu,
5. posiadania aktualnego zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego przeprowadzone badanie do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz zaświadczenia o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki na kierunku ratownictwo medyczne,
6. posiadania aktualnego ubezpieczenia OC i NW rozszerzonego o ekspozycję zawodową,
7. zaszczepienia się przeciwko Wirusowemu Zapaleniu Wątroby typu B (jeśli nie posiada aktualnego szczepienia),
8. systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach,

f) usprawiedliwienia każdej nieobecności na zajęciach której podstawą jest zaświadczenie lekarskie lub udokumentowane zdarzenie losowe,

g) uzgodnienia terminu odpracowania zajęć,

h) systematycznego zaliczania zdobywanych umiejętności,

i) prowadzenia na bieżąco dokumentacji w dzienniczku umiejętności praktycznych.

j) zaopatrzenia się w odpowiedni strój, obuwie, identyfikator z imieniem i nazwiskiem, nazwą
uczelni i kierunkiem studiów,

k) etycznego zachowania i przestrzegania Karty Praw Pacjenta.

1. Studentom zabrania się:
2. noszenia biżuterii,
3. noszenia długich, lakierowanych paznokci,
4. nakładania dodatkowej odzieży na zalecany strój,
5. wynoszenia jakichkolwiek informacji dotyczących stanu zdrowia pacjenta i informowania jego rodziny o stanie zdrowia,
6. wnoszenia do placówek szkoleniowych telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, dyktafonów, kamer,
7. samowolnego opuszczania miejsca zajęć (w sytuacjach koniecznych można uzyskać zezwolenie od opiekuna),
8. robienia zdjęć, nagrywania i kamerowania pacjentów oraz sytuacji związanych z odbywaniem zajęć praktycznych.
9. Student może wykonywać zabiegi i inne zlecenia tylko po uzgodnieniu z nauczycielem prowadzącym zajęcia praktyczne i w jego obecności.
10. W przypadku spowodowania pomyłki lub niewykonania zlecenia student ma obowiązek niezwłocznie zgłosić zaistniały fakt nauczycielowi prowadzącemu zajęcia praktyczne.
11. Student ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone umyślnie i nieumyślnie podczas odbywania zajęć praktycznych.
12. Studentka ciężarna jest zobowiązana do:

a) niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Koordynatora zajęć praktycznych oraz dziekanatu,

b) przedstawienia odpowiedniego zaświadczenia od lekarza, które zawiera dane dotyczące czasu trwania ciąży i orzeczenia lekarskiego o możliwości odbywania zajęć praktycznych,

c) złożenia stosownego oświadczenia o ponoszeniu odpowiedzialności za decyzję kontynuowania kształcenia praktycznego.

§ 5

Warunki zaliczenia zajęć praktycznych

1. Warunkiem zaliczenia zajęć praktycznych jest:
2. 100% obecności na zajęciach,
3. wywiązanie się z powierzonych zadań i osiągnięcie założonych efektów kształcenia,
4. zaliczenie treści teoretycznych i umiejętności praktycznych.
5. Zaliczenie zajęć praktycznych do indeksu odbywa się na podstawie wpisu dokonanego przez opiekuna zajęć praktycznych do dzienniczka umiejętności praktycznych.
6. PRAKTYKI ZAWODOWE NA KIERUNKU RATOWNICTWO MEDYCZNE

§ 6

Organizacja i przebieg praktyk

1. Student realizuje praktyki zawodowe zgodnie z planem i programem studiów
w wyznaczonym terminie w podmiotach wyznaczonych przez Uczelnię.
2. Miejscem odbywania praktyk zawodowych są: wyznaczone placówki (w Tarnobrzegu, Sandomierzu, Stalowej Woli, Nowej Dębie, Mielcu, Staszowie i Kraśniku) z którymi Uczelnia podpisała porozumienia w sprawie praktyk zawodowych na kierunku ratownictwo medyczne.
3. Umożliwia się studentom indywidualny wybór miejsca odbywania praktyki zawodowej w wybranym odpowiednio do danego przedmiotu zakładzie opieki zdrowotnej, jeśli ten wyrazi na to zgodę. Podmiot ten musi spełniać kryteria oceny doboru zakładów opieki zdrowotnej, w których realizowana jest praktyczna nauka zawodu.
4. Praktyki zawodowe realizowane są pod kierunkiem osoby wykonującej zawód ratownika medycznego lub posiadającej prawo wykonywania zawodu lekarza, ratownika medycznego lub pielęgniarki systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, będących pracownikami podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w którym odbywa się praktyka.
5. Nadzór nad prowadzeniem praktyk zawodowych sprawuje Opiekun praktyk z Uczelni, wyznaczony przez Dziekana Wydziału.
6. Bezpośrednio organizacją praktyk zawodowych zajmuje się Dziekanat Wydziału zwany dalej Dziekanatem.
7. Student zobowiązany jest do pobrania z Dziekanatu odpowiedniej dokumentacji, która stanowi podstawę do zaliczenia praktyki: dzienniczek umiejętności praktycznych w zawodzie ratownik medyczny.
8. Student, który indywidualnie wybiera miejsce odbywania praktyki zawodowej pobiera z Dziekanatu: oświadczenie dotyczące miejsca odbywania indywidualnych praktyk studenckich dla studentów kierunku ratownictwo medyczne (załącznik nr 4), kryteria oceny doboru zakładów opieki zdrowotnej i innych podmiotów (załącznik nr 1), kryteria doboru opiekunów do prowadzenia praktyk (załącznik nr 3), stosowną umowę (załącznik nr 6), dzienniczek umiejętności praktycznych w zawodzie ratownik medyczny (załącznik nr 7).

10. Terminy obecności studenta na praktyce są dokumentowane na liście obecności, którą
student pobiera z Dziekanatu (załącznik nr 5).

11. Po odbyciu praktyki uzupełnione dokumenty student składa w Dziekanacie
w wyznaczonym terminie.

1. Opiekun praktyk zawodowych z ramienia Uczelni przy współpracy z Dziekanatem nadzoruje odpowiedni wybór placówek do realizacji praktyk zawodowych.
2. Do zadań Opiekuna praktyk zawodowych z ramienia Uczelni należy w szczególności:
3. nawiązywanie kontaktów z instytucjami w celu oceny organizacji i przebiegu praktyki zawodowej,
4. przeprowadzanie systematycznych wizyt kontrolnych w zakładach opieki zdrowotnej i innych podmiotach prawnych, w których studenci realizują kształcenie praktyczne. Każda wizyta jest odpowiednio dokumentowana i odnotowywana poprzez sporządzenie sprawozdania z wizytacji realizacji praktyk zawodowych (załącznik nr 2),
5. ocena dokumentacji dostarczonej przez studentów,

d) dokonanie zaliczenia praktyki w indeksie oraz w protokole.

§ 7

Obowiązki studenta

1. Student ma obowiązek:
2. zapoznać się z regulaminem praktycznej nauki zawodu,
3. zapoznać się z zakładowym regulaminem pracy w danej placówce, regulaminem BHP i P/POŻ oraz obowiązującymi procedurami;
4. posiadać ważne zaświadczenie lekarskie, potwierdzające przeprowadzone badanie do celów sanitarno-epidemiologicznych;
5. posiadać ważne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki na kierunku ratownictwo medyczne (w przypadku kontroli za brak wymaganych zaświadczeń odpowiedzialność również finansową ponosi student);
6. posiadać aktualne ubezpieczenie OC i NW rozszerzone o ekspozycję zawodową (zakażenie wirusem HIV i żółtaczką) - ważne na cały okres odbywania praktyki zawodowej;
7. posiadać ważne szczepienia;
8. przychodzić punktualnie na praktyki zgodnie z zaleceniem opiekuna w placówce przyjmującej;

h) zaopatrzyć się w odpowiedni strój i obuwie wymagane przez placówkę przyjmującą na praktykę;

i) zapoznać się z zasadami etyki zawodowej i przestrzeganiem tajemnicy służbowej dotyczącej
ochrony danych osobowych pacjentów;

j) aktywnie uczestniczyć w praktykach i prowadzić na bieżąco dokumentację w dzienniczku umiejętności praktycznych oraz potwierdzać ją podpisami i pieczęciami podmiotów leczniczych.

2. Studentka ciężarna jest zobowiązana do:

a) niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Opiekuna praktyk zawodowych oraz dziekanatu,

b) przedstawienia odpowiedniego zaświadczenia od lekarza, które zawiera dane dotyczące czasu trwania ciąży i orzeczenia lekarskiego o możliwości odbywania praktyk zawodowych,

c) złożenia stosownego oświadczenia o ponoszeniu odpowiedzialności za decyzję kontynuowania kształcenia praktycznego.

3. W przypadku zdarzeń losowych, długotrwałej choroby lub innych okoliczności na pisemną prośbę studenta Dziekan Wydziału, po zasięgnięciu opinii Opiekuna praktyk zawodowych z ramienia Uczelni i przeanalizowaniu dokumentacji złożonej przez studenta, może wyrazić zgodę na odbycie praktyki zawodowej w innym terminie.

4. Nieobecności nieobjęte odpracowaniem przez studenta dotyczą:

1. nieobecności z powodu zawarcia małżeństwa,
2. nieobecności z powodu pogrzebu w najbliższej rodzinie,
3. nieobecności z powodu honorowego krwiodawstwa,
4. nieobecności z powodu wezwania do sądu, policji, prokuratury.

5. Studentom odbywającym praktykę zabrania się:

1. noszenia biżuterii,
2. długich, lakierowanych paznokci,
3. nakładania dodatkowej odzieży na zalecany strój,
4. wynoszenia jakichkolwiek informacji dotyczących stanu zdrowia pacjenta i informowania jego rodziny o stanie zdrowia,
5. wnoszenia telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, dyktafonów, kamer i posługiwania się tym sprzętem w celu dokumentowania pacjentów lub sytuacji związanych w odbywaniem praktyk zawodowych,
6. samowolnego opuszczania miejsca pracy (w sytuacjach koniecznych można uzyskać zezwolenie od Opiekuna).

§ 8

Warunki zaliczenia praktyki zawodowej

1. Praktyki zawodowe na kierunku ratownictwo medyczne są obowiązkowe i podlegają zaliczeniu. Nieodbycie wszystkich wymaganych w planie studiów praktyk skutkuje niedopuszczeniem do egzaminu dyplomowego.
2. Warunkiem zaliczenia praktyk zawodowych jest:
3. 100% obecności studenta na praktykach zawodowych
4. uzyskanie pozytywnych ocen z praktyki zawodowej, zgodnie z założonymi efektami uczenia się.
5. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności student ma obowiązek jej odpracowania w terminie i liczbie godzin określonej przez Opiekuna praktyk zawodowych z ramienia Uczelni.

4. Zaliczenie praktyk zawodowych odbywa się poprzez wpis do indeksu na podstawie dzienniczka umiejętności praktycznych w zawodzie ratownika medycznego (załącznik nr 7).

**§ 9**

**Zasady oceniania kształcenia praktycznego**

1. Na ocenę końcową zajęć praktycznych i praktyk zawodowych składają się oceny cząstkowe obejmujące wiadomości umiejętności i postawę studenta.

2. Ocena z postawy uwzględnia kulturę osobistą studenta, jego zachowanie wobec pacjentów, personelu, kolegów, osób prowadzących zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe oraz kompetencje społeczne.

3. Student otrzymuję z praktycznej nauki zawodu ocenę niedostateczną jeżeli:

a) nie zaliczył treści lub umiejętności objętych programem nauczania w danym oddziale lub placówce szkoleniowej;

b) otrzymał ocenę niedostateczną z postawy;

c) był nieobecny na zajęciach z przyczyn nieusprawiedliwionych;

d) miał nieobecność nieusprawiedliwioną, a nie odpracował zajęć.

Regulamin wchodzi w życie…….

Załącznik nr 1

**KRYTERIA OCENY DOBORU ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ I INNYCH PODMIOTÓW, W KTÓRYCH REALIZOWANA JEST PRAKTYCZNA NAUKA ZAWODU**

**…………………………………………………………………………………………………**

ocena w roku akademickim **2023-2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | Kryterium | Skala punktowa \* | Uzyskanaliczbapunktów |
| 1. | Placówka udziela świadczenia zdrowotne: profilaktyczne, lecznicze, diagnostyczne, rehabilitacyjne, odpowiadające potrzebom pacjentów, we właściwym dla nich miejscu i czasie. | 0-2 |  |
| 2. | W placówce jest zapewniona kompleksowość usług. | 0-2 |  |
| 3. | W placówce przestrzegane są prawa pacjenta i zasady kodeksu etyki zawodowej | 0-2 |  |
| 4. | W placówce są przestrzegane zasady bezpieczeństwa i higieny pracy. | 0-2 |  |
| 5. | Placówka jest wyposażona w odpowiadający standardom sprzęt diagnostyczny, leczniczy, rehabilitacyjny. Stanowiska pracy spełniają wymogi zapewniające właściwy przebieg kształcenia studentów. | 0-2 |  |
| 6. | W placówce są przestrzegane zasady bezpieczeństwa i higieny pracy. | 0-2 |  |
| 7. | W placówce przestrzegane są prawa pacjenta i zasady kodeksu etyki zawodowej. | 0-2 |  |
| 8. | Placówka dysponuje kadrą pielęgniarską zabezpieczającą właściwą opiekę. Kadra pielęgniarska posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe. | 0-2 |  |
| 9. | Placówka znajduje sie w najbliższym otoczeniu uczelni. | 0-2 |  |
| 10. | Placówka prowadzi działalność naukowo- badawczą. | 0-2 |  |
| 11 | Placówka dysponuje bazą lokalową: pomieszczenia dydaktyczne i socjalne dla studentów. | 0-2 |  |
| 12. | Zespół leczniczo – terapeutyczny (lekarski, pielęgniarski) bierze czynny udział w procesie kształcenia studentów. | 0-2 |  |
| 13. | Placówka wdraża programy zapewnienia jakości | 0-2 |  |

\* PUNKTACJA:

0 - PLACÓWKA NIE SPEŁNIA DANEGO KRYTERIUM

1 - PLACÓWKA SPEŁNIA CZĘŚCIOWO DANE KRYTERIUM

2 - PLACÓWKA SPEŁNIA DANE KRYTERIUM

LICZBA PUNKTÓW : 26-17 PLACÓWKA SPEŁNIA WYMAGANIA

LICZBA PUNKTÓW : 16-13 PLACÓWKA WARUNKOWO SPEŁNIA WYMAGANIA

LICZBA PUNKÓW : 12-0 PLACÓWKA NIE SPEŁNIA WYMAGAŃ

Data: Podpis Dziekana Wydziału

**Załącznik nr 2**

Sprawozdanie z wizytacji realizacji zajęć

praktycznych/praktyk zawodowych studentów kierunku ratownictwo medyczne

Nazwa zakładu opieki zdrowotnej lub innego podmiotu prawnego realizującego praktyczną
naukę zawodu:

Data wizytacji: Cel wizytacji:

Wynik wizytacji i wnioski:

|  |  |
| --- | --- |
| miejscowość, data | podpis Opiekuna praktykzawodowych/ Koordynatora zajęć praktycznych/ |

załącznik nr 4

Pieczęć Zakładu Pracy

OŚWIADCZENIE

(dokładna nazwa Zakładu Pracy)

reprezentowany przez……………………………………………………………………………

oświadcza, że przyjmuje Pana/Panią

studenta/tkę ……………………………

(rok i forma studiów)

Państwowej Uczelni Zawodowej im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu

na kierunku ratownictwo medyczne, nr albumu

celem odbycia praktyki zawodowej z przedmiotu

Praktyka trwać będzie

liczba godzin/tygodni

Przewidywana data rozpoczęcia praktyki:

Opiekunem praktyk z ramienia Zakładu Pracy będzie:

…………………………………………………………………………………………………...

Zakład Pracy Oświadcza, że opiekun praktyk wykonuje zawód ratownika medycznego; posiada prawo wykonywania zawodu lekarza; posiada prawo wykonywania zawodu pielęgniarki systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne i min. 2 letnie doświadczenie zawodowe zgodne z nauczanym przedmiotem.

(podpis i pieczątka pracownika Zakładu Pracy)

Załącznik nr 5

Lista obecności na praktykach zawodowych studentów kierunku ratownictwo medyczne

Imię i nazwisko studenta

Semestr studiów

Przedmiot

Liczba godzin

Miejsce realizacji praktyk zawodowych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Podpis studenta** | **Czytelny podpis opiekuna** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

………………………………….. ………………………………….

Podpis opiekuna praktyk i pieczęć pieczęć placówki

Załącznik nr 6

UMOWA

o organizację praktyk studenckich zawarta dnia………………………………...roku pomiędzy:

Państwową Uczelnią Zawodową im. prof. S. Tarnowskiego w Tarnobrzegu
ul. Sienkiewicza 50, 39-400 Tarnobrzeg

zwaną dalej „Uczelnią" reprezentowaną przez:

Rektora – prof. ucz. dra hab. Annę Szylar

z jednej strony, a

zwanym dalej „Zakładem Pracy" reprezentowanym przez:

z drugiej strony.

§ 1

Uczelnia kieruje w okresie od studenta……….. roku kierunku

Ratownictwo Medyczne: celem odbycia - zgodnie z planem studiów - praktyk zawodowych

z przedmiotu

§ 2

Zakład pracy zobowiązuje się do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyk, zgodnie z ustaleniami niniejszej umowy, a w szczególności:

1. zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, warsztatów, urządzeń, narzędzi i materiałów zgodnie z programem praktyki,
2. zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz innymi przepisami obowiązującymi w danym zakładzie,

3) nadzoru nad wykonywaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyki,

1. umożliwienia studentom korzystania z biblioteki zakładowej oraz zakładowych urządzeń socjalnych i kulturalnych,
2. umożliwienia Opiekunowi praktyk zawodowych z ramienia Uczelni dokonywania wizytacji przebiegu realizacji praktyk.

6) wyznaczenia osoby prowadzącej praktyki z ramienia Zakładu Pracy.

§ 3

Zakład pracy może zażądać od Uczelni odwołania z praktyki studenta odbywającego praktykę na podstawie skierowania, w wypadku gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy. Jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, zakład pracy może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki w zakładzie.

Uczelnia zobowiązuje się do:

1. przedstawienia Zakładowi pracy programu praktyk,
2. sprawowania nadzoru nad przebiegiem praktyk,
3. ubezpieczenia uczestników praktyk od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz OC rozszerzone o ekspozycję zawodową (zakażenie wirusem HIV i żółtaczką)

§ 4

Do obowiązków studentów należy pełna realizacja programu praktyk, a w szczególności:

1. zapoznanie się z programem praktyki oraz z organizacją pracy i regulaminem Zakładu Pracy, w którym odbywają praktykę,
2. wykonywanie zadań wynikających z programu praktyki oraz poleceń zakładowego kierownika i opiekuna studenckiej praktyki zawodowej,
3. uczestniczenie w zorganizowanym przez Zakład pracy szkoleniu z zakresu bhp,
4. przestrzeganie obowiązującego w Zakładzie pracy regulaminu pracy i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz o ochronie tajemnicy służbowej,
5. okazanie aktualnych badań lekarskich przed rozpoczęciem praktyk.

§ 5

Integralną częścią umowy jest oświadczenie Zakładu Pracy o przyjęciu studenta na praktykę.

§ 6

Wszelkie sprawy o charakterze organizacyjnym mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygają ze strony Państwowej Uczelni Zawodowej Rektor, a ze strony Zakładu Pracy Dyrektor (Kierownik) - bądź też osoby przez nich upoważnione, wymienione w niniejszej umowie.

§ 7

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| Uczelnia: | Zakład: |

Załącznik nr 3

KRYTERIA DOBORU OSÓB DO PROWADZENIA PRAKTYK ZAWODOWYCH NA KIERUNKU RATOWNICTWO MEDYCZNE

Imię i nazwisko osoby prowadzącej praktykę:

Kontakt do osoby prowadzącej praktykę (email, telefon)

Nazwa placówki ochrony zdrowia /pieczątka/:

Nazwa zakresu praktyk zawodowych

Liczba godzin/

|  |
| --- |
| Kryterium |
| Wykształcenie | Lekarz mgr pielęgniarstwalicencjat w zakresie ratownictwa medycznego |  |
| licencjat pielęgniarstwa |  |
| Inne wyższe |  |
| Aktualne prawo wykonywania zawodu\* | Tak Numer:  |  |
| nie |  |
| Specjalizacja w zakresie nauczanego przedmiotu\*\* | specjalizacja (jaka) |  |
| Posiadanie doświadczenia w zakresie prowadzenia zajęć ze studentami | Tak |  |
| Nie |  |
| Staż pracy w dziedzinie nauczanego przedmiotu | w latach |  |
| Inne uwagi o opiekunie potwierdzające kwalifika­cje do sprawowania opieki nad studentem w ramach praktyki zawodowej |  |  |

\*zakreślić właściwe

\*\* wpisać jaka Podpis /pieczątka /